

Приложение 1 к Приказу АО «ЧЭМК»
от «11» 04 2025 года № 196

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор АО «ЧЭМК»
А.Г. Бровко
«11» 04 2025 год

**Торгово-сбытовая политика
в отношении реализации ферросплавной продукции
АО «ЧЭМК»**

Челябинск
2025

Оглавление

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЕНИЯ	3
1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ	4
2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ	5
3. КРИТЕРИИ ОТБОРА КОНТРАГЕНТОВ.....	8
4. КАТЕГОРИИ КОНТРАГЕНТОВ.....	9
5. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ОБРАБОТКИ И УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ЗАЯВОК НА ПОСТАВКУ ПРОДУКЦИИ	11
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	14
7. ПРИЛОЖЕНИЯ	15

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЕНИЯ

АО «ЧЭМК»	Акционерное общество «Челябинский электрометаллургический комбинат».
Группа лиц	Совокупность физических и (или) юридических лиц, отвечающих критериям, установленным статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» или подпунктом 5 пункта 2 Приложения № 19 к Договору о Евразийском экономическом союзе.
Группа ЧЭМК	АО «ЧЭМК» и лица, в которых АО «ЧЭМК» осуществляет функции единоличного исполнительного органа, а также иные лица, входящие в Группу лиц АО «ЧЭМК» согласно критериям, установленным ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» или подпунктом 5 пункта 2 Приложения № 19 к Договору о Евразийском экономическом союзе.
Долгосрочный договор	Договор поставки Продукции, в котором объем, цена (либо порядок ее определения), срок и иные условия поставки Продукции определяются на период от 12 месяцев и более.
Договор о Евразийском экономическом союзе (Договор о ЕАЭС)	Договор о Евразийском экономическом союзе, подписан в г. Астане 29.05.2014.
Евразийский экономический союз (ЕАЭС)	международная организация региональной экономической интеграции, обладающая международной правосубъектностью и учрежденная Договором о Евразийском экономическом союзе.
Закон о защите конкуренции	Федеральный закон от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
Закон № 44-ФЗ	Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
Закон № 223-ФЗ	Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
Закон о ГОЗ	Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».
Контрагент, Потребитель	Хозяинствующий субъект либо физическое лицо, имеющее намерение заключить либо заключившее договор с АО «ЧЭМК» либо с иной компанией Группы ЧЭМК в отношении приобретения Продукции.

Типовой договор поставки	Разработанный АО «ЧЭМК» типовой договор поставки Продукции, утверждаемый приказом АО «ЧЭМК».
Ферросплавная продукция, Ферросплавы, Продукция	Следующие виды ферросплавной продукции, производимой Группой ЧЭМК: - феррохром низкоуглеродистый; - феррохром среднеуглеродистый; - феррохром высокоуглеродистый; - ферромарганец; - ферросиликомарганец; - ферросилиций; - ферросиликохром.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ

1.1. Настоящая Торгово-сбытовая политика в отношении реализации Продукции (далее – «**Политика**») является локальным нормативным актом АО «ЧЭМК», регулирующим деятельность в процессе отбора, заключения договоров и взаимодействия с потенциальными или действующими Контрагентами.

1.2. Положения настоящей Политики являются обязательными и распространяются на всех сотрудников АО «ЧЭМК» и иных лиц, входящих в Группу ЧЭМК и осуществляющих взаимодействие с потенциальными или действующими Контрагентами в отношении реализации Продукции. Действие настоящей Политики не распространяется на деятельность АО «ЧЭМК» и иных лиц, входящих в Группу ЧЭМК, не связанную с реализацией Продукции.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на взаимоотношения с Контрагентами, расположенными на территории Российской Федерации и государств-членов ЕАЭС. В отношении Контрагентов, расположенных за пределами Российской Федерации и ЕАЭС, положения настоящей Политики применяются исключительно в части категоризации Контрагентов (пункт 4.3.4. настоящей Политики) и очередности удовлетворения заявок Контрагентов (пункты 5.12-5.15 настоящей Политики).

1.4. Настоящая Политика принята с целью:

- 1.4.1. обеспечения максимально эффективной реализации Продукции за счет расширения клиентской базы;
- 1.4.2. установления взаимовыгодных условий сотрудничества с Контрагентами, обеспечения соблюдения высоких стандартов деловой этики, повышения репутации Группы ЧЭМК;

- 1.4.3. совершенствования управленческих и бизнес-процессов Группы ЧЭМК при сохранении рентабельности производства и производительности;
 - 1.4.4. обеспечения справедливого отбора Контрагентов, прозрачности взаимодействия Группы ЧЭМК с потенциальными и действующими Контрагентами в процессе реализации Продукции при соблюдении должной степени осмотрительности для предотвращения неблагоприятных юридических, репутационных и финансовых последствий для Группы ЧЭМК;
 - 1.4.5. обеспечения соблюдения требований Закона о защите конкуренции в рамках взаимодействия с Контрагентами, в том числе обеспечения недискриминационного подхода к потенциальным и действующим Контрагентам Группы ЧЭМК».
- 1.5. Принципами действия настоящей Политики являются:
- 1.5.1. прозрачность требований и процедур Группы ЧЭМК;
 - 1.5.2. недискриминационный подход в отношении Контрагентов;
 - 1.5.3. экономическая обоснованность условий сотрудничества с Контрагентами;
 - 1.5.4. строгое соблюдение требований применимого антимонопольного законодательства.
- 1.6. Настоящая Политика не регулирует вопросы ценообразования Продукции.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

- 2.1. Потенциальный Контрагент, имеющий намерение приобрести Продукцию, вправе обратиться к предприятиям Группы ЧЭМК с заявкой на заключение договора поставки¹ в свободной форме любым доступным способом, включая использование контактных данных, размещённых на официальном сайте АО «ЧЭМК» в сети Интернет по адресу: <https://www.chemk.ru/>.
- 2.2. По каждой поступившей в адрес предприятия Группы ЧЭМК заявке назначается ответственный сотрудник, который осуществляет взаимодействие с потенциальным Контрагентом по всем вопросам, возникающим на этапе заключения договора поставки.
- 2.3. В случае обращения потенциального Контрагента с заявкой на заключение договора поставки предприятие Группы ЧЭМК осуществляет проверку потенциального Контрагента на предмет его соответствия требованиям, предъявляемым к потенциальным Контрагентам, установленным Разделом 3 настоящей Политики, на основании документов, подлежащих представлению потенциальным Контрагентом, а также иных общедоступных сведений.

¹ Под заключением договора поставки понимается в том числе заключение нового договора поставки с Контрагентом, с которым у АО «ЧЭМК» или иных лиц, входящих в Группу ЧЭМК, ранее были договорные отношения.

Исчерпывающий перечень соответствующих документов содержится в Приложении 1 к настоящей Политике.

2.4. При проведении проверки предприятия Группы ЧЭМК вправе пользоваться любыми открытыми источниками данных, в том числе ЕГРЮЛ, Информационно-аналитическая система «СПАРК», База исполнительных производств ФССП, Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», Реестр недобросовестных поставщиков, Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, а также пользоваться услугами третьих лиц, в т.ч. предприятий Группы ЧЭМК.

2.5. К проведению проверки потенциального Контрагента привлекаются правовое управление, бухгалтерия, отдел экономической безопасности, а также при необходимости иные подразделения предприятия Группы ЧЭМК.

2.6. Проверка потенциального Контрагента проводится в срок не более 15 рабочих дней с момента представления потенциальным Контрагентом документов, предусмотренных Приложением 1 к настоящей Политике.

2.7. Отказ от заключения договора с потенциальным Контрагентом возможен в следующих случаях:

2.7.1. Выявленное в ходе процедуры проверки несоответствие потенциального Контрагента критериям отбора Контрагентов, предусмотренным разделом 3 настоящей Политики.

2.7.2. Непредставление или неполное представление потенциальным Контрагентом сведений и документов, указанных в Приложении 1 к настоящей Политике.

2.7.3. Наличие технологических или экономических причин, исключающих возможность АО «ЧЭМК» или предприятий Группы ЧЭМК принять на себя и надлежащим образом исполнить обязательства перед потенциальным Контрагентом в случае заключения договора поставки.

К таким причинам технологического или экономического характера могут относиться:

(а) объективная невозможность удовлетворения потребностей потенциального Контрагента ввиду того, что требуемая ему продукция не входит в пределы освоенного сортамента Группы ЧЭМК, т.е. не может быть произведена с учетом технологической возможности оборудования заводов Группы ЧЭМК.

(б) объективная невозможность удовлетворения потребностей потенциального Контрагента в указанный им при обращении в предприятие Группы ЧЭМК срок или при соблюдении указанных Контрагентом параметров поставки, в том числе в связи с необходимостью удовлетворения потребностей действующих Контрагентов Группы ЧЭМК на основании ранее размещенных заявок.

(г) обстоятельства чрезвычайного характера, в том числе: аварии на производстве, наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, война и военные действия, издание органами государственной власти актов, ограничивающих деятельность предприятий Группы ЧЭМК, которые привели к

вынужденной остановке производства, при условии отсутствия свободных объемов Продукции, соответствующей потребностям потенциального Контрагента.

(д) иные обстоятельства технологического или экономического характера, которые обуславливают невозможность осуществления Группой ЧЭМК поставки Продукции на приемлемых для потенциального Контрагента условиях.

2.8. В случаях, предусмотренных пунктами 2.7.1 и 2.7.2 настоящей Политики, информация о несоответствии потенциального Контрагента требованиям, установленным в Разделе 3 настоящей Политики, либо о непредставлении необходимых документов и сведений доводится предприятием Группы ЧЭМК до потенциального Контрагента в течение 2 рабочих дней с момента истечения срока, указанного в пункте 2.6. настоящей Политики, с указанием признаков несоответствия и критериев, которым не соответствует потенциальный Контрагент, либо перечня документов, подлежащих представлению потенциальным Контрагентом. В случае устранения данных обстоятельств потенциальный Контрагент вправе повторно обратиться с заявкой на заключение договора поставки.

2.9. В случаях, предусмотренных в п. 2.7.3 настоящей Политики, информация о наличии технологических или экономических причин невозможности удовлетворения потребностей потенциального Контрагента, а также о возможных сроках и иных условиях, при соблюдении которых решение о заключении договора поставки может быть пересмотрено, доводится предприятием Группы ЧЭМК до сведения потенциального Контрагента в течение 2 рабочих дней с момента истечения срока, указанного в пункте 2.6. настоящей Политики. При согласии потенциального Контрагента с предложенными условиями стороны дополнительно оговаривают порядок и сроки заключения договора поставки.

2.10. В случае успешного прохождения проверки потенциальным Контрагентом и отсутствия иных оснований для отказа в заключении договора поставки, предусмотренных п. 2.7 настоящей Политики, предприятие Группы ЧЭМК в течение 2 рабочих дней с момента истечения срока, указанного в пункте 2.6. настоящей Политики направляет потенциальному Контрагенту подтверждение готовности заключить договор поставки и Типовой договор поставки. Типовой договор поставки представлен в Приложении 2 к настоящей Политике.

2.11. По общему правилу, АО «ЧЭМК» осуществляет взаимодействие с Контрагентами на основании Типового договора поставки, поскольку он предусматривает все необходимые условия для взаимовыгодного сотрудничества и своевременного надлежащего осуществления поставок. В процессе коммерческих переговоров и согласования условий договора поставки Продукции АО «ЧЭМК» и потенциальный Контрагент вправе согласовать возможность заключения договора поставки по форме, предложенной потенциальным Контрагентом, либо предусмотреть иные условия, отличные от условий Типового договора поставки, если это необходимо для целей обеспечения надлежащего исполнения сторонами договора поставки своих обязательств либо вытекает из специфики деятельности потенциального Контрагента, либо в иных случаях, когда заключение договора по форме Типового договора поставки невозможно.

2.12. По общему правилу, поставка Продукции осуществляется путем отгрузки (передачи) Продукции Контрагенту либо указанному им грузополучателю железнодорожным или автомобильным транспортом в сроки и в порядке, согласованные в спецификации, отгрузочной разнарядке либо в дополнительном соглашении к договору. Стоимость доставки не включается в цену Продукции и оплачивается отдельно.

2.13. Положения Раздела 2 настоящей Политики не распространяются на взаимодействие с Контрагентами, договоры с которыми заключаются в порядке, предусмотренном Законом № 44-ФЗ, Законом № 223-ФЗ и Законом о ГОЗ.

3. КРИТЕРИИ ОТБОРА КОНТРАГЕНТОВ

3.1. Потенциальные Контрагенты для заключения договора поставки с предприятием Группы ЧЭМК должны обладать правоспособностью, отвечать критериям финансовой стабильности и надлежащей деловой репутации.

3.2. Потенциальный Контрагент отвечает критериям, установленным п. 3.1 настоящей Политики, при соблюдении следующих условий.

3.2.1. Потенциальный Контрагент зарегистрирован в установленном законом порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя или имеет аналогичную правовую регистрацию в соответствии с законодательством государств-членов ЕАЭС.

3.2.2. Полномочия лица, действующего от имени потенциального Контрагента, подтверждены надлежащим образом.

3.2.3. Деятельность потенциального Контрагента не приостановлена в порядке, предусмотренном КоАП РФ или законодательством государств-членов ЕАЭС.

3.2.4. Потенциальный Контрагент не находится в состоянии ликвидации.

3.2.5. О потенциальном Контрагенте, его участниках (акционерах), о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Закона № 44-ФЗ и ст. 5 Закона № 223-ФЗ;

3.2.6. В ЕГРЮЛ (ином реестре, который ведется государством-членом ЕАЭС в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) отсутствуют записи о недостоверности сведений о потенциальном Контрагенте.

3.2.7. В Реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа потенциального Контрагента.

3.2.8. У потенциального Контрагента отсутствуют задолженности по начисленным налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которых превышает 10 % от

балансовой стоимости активов потенциального Контрагента по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

3.2.9. В отношении потенциального Контрагента отсутствуют факты предъявления в судебном порядке требований о взыскании задолженности, размер которой превышает 10 % от балансовой стоимости активов потенциального Контрагента по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

3.2.10. На имущество потенциального Контрагента, стоимость которого превышает 10 % от балансовой стоимости активов потенциального Контрагента по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, не наложен арест по любым основаниям.

3.2.11. В отношении потенциального Контрагента отсутствует решение суда о признании его банкротом и начале проведения любой процедуры банкротства (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство или аналогичных процедур, установленных в государствах-членах ЕАЭС).

3.2.12. Потенциальный Контрагент не привлекался к административной ответственности по ст. 19.28 КоАП РФ.

3.2.13. Потенциальный Контрагент соответствует требованиям статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», предъявляемым к юридическим лицам.

3.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в п. 3.2. настоящей Политики потенциальный Контрагент представляет сведения и документы, предусмотренные Приложением 1 к настоящей Политике, а также в случае необходимости дополнительно запрошенные документы в соответствии с п. 2.4 настоящей Политики.

3.4. Предприятие Группы ЧЭМК при проведении проверки на предмет соответствия потенциального Контрагента критериям, указанным в п. 3.1 настоящей Политики, вправе принимать во внимание любые обстоятельства, касающиеся правоспособности, финансовой стабильности и деловой репутации потенциального Контрагента, выявленные в ходе проверки, в том числе не охваченные п. 3.2 настоящей Политики, которые могут привести к возникновению необоснованных коммерческих или управленческих рисков для Группы ЧЭМК.

4. КАТЕГОРИИ КОНТРАГЕНТОВ

4.1. Компания отдает приоритет потребителям внутреннего рынка государств-членов ЕАЭС и поддерживает необходимый уровень производства Продукции и ее эффективную реализацию для недопущения снижения объемов поставок относительно предыдущих периодов (при наличии спроса на внутреннем рынке).

4.2. В своих отношениях с Контрагентами АО «ЧЭМК» обеспечивает равные справедливые условия сотрудничества, построенные на взаимной выгоде и учете коммерческих интересов сторон. В то же время, учитывая, что портфель Контрагентов Группы ЧЭМК является широким и включает в себя разные категории Потребителей,

приобретающих Продукцию в разном объеме, в разные сроки, для разных целей и на разных правовых основаниях, условия сотрудничества с такими Контрагентами не могут быть во всех случаях идентичными. В этой связи для обеспечения недискриминационного подхода к Контрагентам АО «ЧЭМК» применяет внутреннюю категоризацию Контрагентов. Контрагенты, относящиеся к одной категории согласно разделу 4 настоящей Политики, по общему правилу, считаются сопоставимыми по основным показателям сотрудничества с АО «ЧЭМК», к которым могут относиться давность сотрудничества (длительный характер взаимоотношений с Контрагентом), средние годовые объемы поставок, удельный вес Контрагента в общем объеме поставок Продукции Группы ЧЭМК, порядок заключения договора поставки (по правилам Закона № 44-ФЗ или Закона № 223-ФЗ), цели приобретения Продукции, география Контрагента и иные объективные показатели, которые объективно влияют на условия взаимодействия с Контрагентом.

4.3. С учетом критериев, указанных в п. 4.2. настоящей Политики, АО «ЧЭМК» выделяет следующие категории Контрагентов:

4.3.1. Государственные заказчики

Под Государственными заказчиками понимаются Контрагенты, договоры с которыми заключены в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ, в том числе заказчики по государственному оборонному заказу. Взаимодействие с Государственными заказчиками основано на принципах и нормах, регламентирующих процесс удовлетворения нужд государства и соответствующих заказчиков в соответствующих товарах, работах, услугах, которые предусмотрены Законом № 44-ФЗ, Законом о ГОЗ, Законом № 223-ФЗ и являются обязательными для АО «ЧЭМК».

4.3.2. Традиционные Потребители

К Традиционным потребителям относятся крупные государственные и частные металлургические компании, расположенные на территории Российской Федерации или государств-членов ЕАЭС, являющиеся основными системообразующими потребителями Продукции, поскольку соответствующая Продукция используется Традиционными потребителями для осуществления своих основных видов деятельности.

Традиционные потребители соответствуют следующим критериям:

- приобретают Продукцию в целях удовлетворения собственных производственных нужд либо производственных нужд компаний их Группы лиц.
- сотрудничество с Традиционными потребителями осуществляется на долгосрочной основе, в том числе с заключением соглашений о долгосрочном сотрудничестве.
- закупки Продукции осуществляются на основании Долгосрочных договоров поставки.

- каждый из Традиционных Потребителей (компаний его Группы лиц) осуществляет закупки Продукции у Группы ЧЭМК в среднегодовом объеме не менее 10 тыс. тонн.

4.3.3. Дилеры

К Дилерам относятся компании, расположенные на территории Российской Федерации или государств-членов ЕАЭС, приобретающие Продукцию с целью ее последующей перепродажи, поставки в адрес которых осуществляются в объеме не менее 5 тыс. тонн Продукции в год.

4.3.4. Потребители государств-членов ЕАЭС

К Потребителям государств-членов ЕАЭС относятся Контрагенты из государств-членов ЕАЭС, не относящиеся ни к одной из категорий, перечисленных в п. 4.3.1.-4.3.3 настоящей Политики.

4.3.5. Потребители стран СНГ и Дальнего зарубежья

К Потребителям стран СНГ и Дальнего зарубежья относятся Контрагенты, расположенные за пределами Российской Федерации, за исключением Контрагентов относящихся к категориям, указанным в пп. 4.3.2.-4.3.4 настоящей Политики.

4.3.6. Прочие Потребители

К Прочим Потребителям относятся Контрагенты, не относящиеся ни к одной из категорий, перечисленных в п. 4.3.1.-4.3.5 Политики, в том числе физические лица.

4.4. Решение об отнесении Контрагента к одной из категорий, указанных в п. 4.3 настоящей Политики, осуществляется АО «ЧЭМК» самостоятельно с учетом указанных критериев.

4.5. Принадлежность Контрагента к одной из категорий, указанных в п. 4.3 настоящей Политики, учитывается при принятии решений о заключении договоров поставки по форме Типового договора поставки или по иной форме, об очередности удовлетворения заявок Контрагентов, а также иных условий поставки Продукции с целью наиболее эффективного удовлетворения спроса всех Контрагентов Группы ЧЭМК, предотвращения срыва сроков поставок Продукции, недопущения дефицита Продукции на рынке, обеспечения принятых Российской Федерацией международных обязательств при соблюдении недискриминационного и справедливого подхода к Контрагентам.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ОБРАБОТКИ И УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ЗАЯВОК НА ПОСТАВКУ ПРОДУКЦИИ

5.1. Поставки Продукции в адрес Контрагентов осуществляются на основании заявок Контрагентов.

5.2. Заказы на поставку Продукции размещаются посредством направления Контрагентом заявки любым из следующих способов:

5.2.1. По следующим номерам телефонов:

+7 (495) 258-40-24 в Москве;

+7 (351) 772-72-08, +7 (351) 772-69-76 в Челябинске.

5.2.2. По адресу электронной почты АО «ЧЭМК», указанному на официальном сайте АО «ЧЭМК» в сети Интернет по адресу: <https://www.chemk.ru>.

5.2.3. По адресу электронной почты сотрудника предприятия Группы ЧЭМК, осуществляющего взаимодействие с Контрагентом.

5.2.4. Заказным письмом.

5.3. В заявке Контрагента должны быть указаны следующие сведения: (1) вид Продукции; (2) марка требуемой Продукции; (3) объем Продукции; (4) требуемые сроки поставки; (5) условия отгрузки/доставки; (6) контактная информация Контрагента; (7) иные условия, существенные для Контрагента.

5.4. Поступившая заявка подлежит незамедлительной регистрации во внутренней системе обработки заявок предприятия Группы ЧЭМК.

5.5. Срок рассмотрения заявки на поставку Продукции со стандартными условиями составляет не более 5 рабочих дней с момента регистрации заявки согласно п. 5.4 Политики.

5.6. Срок рассмотрения заявки на поставку Продукции с нестандартными условиями (объем, нетиповые условия поставки и отгрузки и т.д.), требующими оценки исполнимости заявки, составляет 25 рабочих дней с момента регистрации заявки согласно п. 5.4 настоящей Политики.

5.7. В ходе рассмотрения заявки предприятия Группы ЧЭМК в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявки вправе письменно запросить у Контрагента дополнительные сведения для оценки исполнимости заявки и уточнения потребностей Контрагента. В этом случае сроки, установленные п.п. 5.5., 5.6. настоящей Политики, продляются до момента предоставления Контрагентом запрошенных сведений. В случае неполучения от Контрагента запрошенных сведений в течение 5 рабочих дней с момента получения запроса от предприятий Группы ЧЭМК, заявка рассматривается исходя из имеющейся в ней информации.

5.8. По итогам рассмотрения заявки предприятие Группы ЧЭМК не позднее 2 рабочих дней с момента истечения сроков, установленных п.п. 5.5, 5.6, 5.7. настоящей Политики, информирует Контрагента об итогах рассмотрения заявки. В случае принятия решения об удовлетворении заявки АО «ЧЭМК» одновременно направляет коммерческое предложение (оферту) с приложением существенных условий поставки, включающих срок исполнения заказа с учетом его технологической сложности и наличия свободных производственных мощностей.

5.9. Ценообразование на Продукцию АО «ЧЭМК» строится на рыночных принципах, обеспечивающих недискриминационные условия поставок Продукции Потребителям,

действующим на территории РФ и государств-членов ЕАЭС, в том числе по отношению к Потребителям иных государств.

5.10. В удовлетворении заявки может быть отказано в следующих случаях:

5.10.1. Объективная невозможность удовлетворения заявки ввиду того, что требуемая продукция не может быть произведена с учетом технологической возможности оборудования предприятий Группы ЧЭМК.

5.10.2. Обстоятельства чрезвычайного характера, в том числе: аварии на производстве, наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, война и военные действия, издание органами государственной власти актов, ограничивающих деятельность предприятий Группы ЧЭМК, которые привели к вынужденной остановке производства, при условии отсутствия свободных объемов Продукции, соответствующей потребностям потенциального Контрагента.

5.10.3. Иные обстоятельства технологического или экономического характера, которые обуславливают невозможность удовлетворения заявки на приемлемых для Контрагента условиях.

5.11. В случаях, указанных в п. 5.10 настоящей Политики, предприятие Группы ЧЭМК не позднее 2 рабочих дней с момента истечения сроков, предусмотренных п.п. 5.5., 5.6., 5.7. настоящей Политики, информирует Контрагента о соответствующих обстоятельствах и возможных сроках и иных условиях, при соблюдении которых решение об отказе в удовлетворении заявки Контрагента может быть пересмотрено, в том числе об очередности удовлетворения заявок, если невозможность удовлетворения вызвана отсутствием свободных объемов требуемой Продукции.

5.12. Предприятия Группы ЧЭМК стремятся удовлетворить потребности своих Контрагентов в полном объеме и осуществлять своевременные поставки Продукции, поддерживают необходимый уровень производства Продукции и ее эффективную реализацию, не допуская дефицита Продукции. В случае если производственные мощности не позволяют предприятиям Группы ЧЭМК одновременно удовлетворить все зарегистрированные заявки Контрагентов, предприятия Группы ЧЭМК на основании всех полученных заявок распределяют имеющиеся свободные (не законтрактованные) объемы Продукции в соответствии с очередностью удовлетворения заявок согласно п. 5.15 настоящей Политики. Указанная очередность не затрагивает исполнение обязательств Группы ЧЭМК перед Контрагентами по ранее законтрактованным объемам.

5.13. Очередность удовлетворения заявок устанавливается с учетом характера обязательств предприятия Группы ЧЭМК перед Контрагентом, целей осуществления поставок и использования Продукции, ответственности предприятия Группы ЧЭМК и иных неблагоприятных последствий в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств и иных объективных факторов. Очередность удовлетворения заявок основывается на следующих принципах:

5.13.1. Первоочередное, по общему правилу, удовлетворение внутреннего спроса в Российской Федерации.

- 5.13.2. Первоочередное удовлетворение заявок Контрагентов, приобретающих Продукцию по правилам Закона № 44-ФЗ, Закона № 223-ФЗ и Закона о ГОЗ.
- 5.13.3. Первоочередное удовлетворение заявок Контрагентов, приобретающих Продукцию для собственных производственных нужд.
- 5.14. Каждая заявка включается в соответствующую очередь. Потребности следующей очереди удовлетворяются только после удовлетворения потребности предыдущей очереди на основании взятых на себя обязательств по заключенным договорам поставки в полном объеме.
- 5.15. В случаях, предусмотренных п. 5.12 Политики, удовлетворение заявок осуществляется в следующей очередности:
- 5.15.1. Первая очередь: Государственные заказчики, кроме Государственных заказчиков, приобретающих Продукцию по правилам Закона № 44-ФЗ и Закона № 223-ФЗ.
 - 5.15.2. Вторая очередь: Традиционные Потребители, а также Государственные заказчики, приобретающих Продукцию по правилам Закона № 44-ФЗ и Закона № 223-ФЗ.
 - 5.15.3. Третья очередь: Дилеры.
 - 5.15.4. Четвертая очередь: Потребители государств-членов ЕАЭС.
 - 5.15.5. Пятая очередь: Потребители стран СНГ и Дальнего зарубежья.
 - 5.15.6. Шестая очередь: Прочие Потребители.
- 5.16. В рамках одной очереди имеющиеся в наличии свободные (не законтрактованные) объемы Продукции распределяются в зависимости от даты подачи заявки.
- 5.17. При осуществлении деятельности и формировании производственного плана Группа ЧЭМК руководствуется нормативно правовыми актами, которыми реализуются меры для защиты важнейших интересов обороны страны или безопасности государства в соответствии с частью 5 статьи 74 Договора о ЕАЭС.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения Генеральным директором АО «ЧЭМК» и действует до момента принятия решения об ее отмене.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящую Политику вносятся в случае необходимости в связи с изменением бизнес-процессов АО «ЧЭМК» или иными объективными причинами и подлежат утверждению в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящей Политики. АО «ЧЭМК» не обязано уведомлять Контрагентов о внесении изменений в настоящую Политику.
- 6.3. Каждый сотрудник АО «ЧЭМК», задействованный в процессе коммерческого взаимодействия с Контрагентами, в том числе менеджеры по работе с клиентами и др.,

обязан ознакомиться с настоящей Политикой и несет ответственность за ее реализацию в пределах своей компетенции.

6.4. Настоящая Политика, включая все Приложения к ней, подлежит опубликованию на официальном сайте АО «ЧЭМК» в сети Интернет по адресу: <https://www.chemk.ru/>.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

7.1. Приложение № 1. Перечень учредительных и регистрационных документов, предоставляемых Контрагентом при заключении договора с Обществом.

7.2. Приложение № 2. Форма типового договора поставки.

**Перечень
учредительных и регистрационных документов, представляемых Контрагентом
при заключении договора с Обществом**

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, или Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (при наличии, для Контрагентов – юридических лиц).
2. Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (при наличии, для Контрагентов – индивидуальных предпринимателей).
3. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ.
4. Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ (при заключении договора с физическим лицом).
5. Документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Контрагента (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров, или наблюдательного совета, или решение единоличного участника лица, или иного органа управления Контрагента), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени Контрагента без доверенности).
6. Доверенность на лицо, которое подписывает договор (если договор подписывается по доверенности).
7. Устав, с изменениями и дополнениями к нему.
8. Паспорт физического лица и страховое свидетельство (при заключении договора с физическим лицом или индивидуальным предпринимателем).
9. Письмо (справка) из органов статистики с кодами ОКПО, ОКВЭД.
10. Карточка Контрагента с обязательным указанием банковских реквизитов.
11. Лицензия, если предметом договора является выполнение Контрагентом работ или оказание услуг, подлежащих лицензированию.
12. Свидетельство соответствующей саморегулируемой организации о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (при заключении договоров строительного подряда).
13. Уведомление ИФНС (информационное письмо) о применении упрощенной системы налогообложения (в случае, если Контрагент по договору применяет упрощенную систему налогообложения).
14. В случае, если Контрагент является нерезидентом – документы, подтверждающие его правоспособность, а также иные существенные факторы (постановка на учет в регистрирующих/фискальных органах, наличие торговых лицензий/разрешений и

др.) в соответствии с законодательством страны его регистрации должны быть легализованы и когда это требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или международными договорами и соглашениями иметь нотариально заверенный перевод для стран-участников "Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам" (заключена в г. Кишиневе 07.10.2002), для иных стран - иметь апостиль консульства РФ в стране регистрации нерезидента.

15. Годовая бухгалтерская отчетность за отчетный период, предшествующий заключению договора.

Приложение № 2
к Торгово-сбытовой политике
в отношении реализации ферросплавной продукции
АО «ЧЭМК»

Типовой договор поставки

Россия, г. _____ «__» _____ 20__ года

Акционерное общество «_____»
(АО «_____»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____,
действующего на основании устава, с одной стороны, и _____,
_____,
_____,
_____ именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны,
при совместном упоминании именуемые «Стороны», по отдельности – «Сторона», заключили
настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем.

Каждая Сторона заверяет другую Сторону о том, что на момент заключения Договора:

- она является юридическим лицом (или индивидуальным предпринимателем), надлежащим образом созданным, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в соответствии с действующим законодательством страны своей юрисдикции, что ею исполнялись и соблюдались, исполняются и соблюдаются во всех существенных аспектах требования законодательства, включая обязательства по уплате налогов, она обладает имуществом и персоналом, необходимым для надлежащего исполнения своих обязательств по Договору;
- она обладает всеми полномочиями для заключения Договора и исполнения обязательств, принимаемых на себя по Договору;
- все необходимые действия, согласия и формальности (включая одобрения органов управления Стороны, а также иных лиц и органов), выполнение, получение и соблюдение которых в соответствии с законодательством и (или) корпоративными документами Стороны необходимы для заключения и исполнения Договора, были должным образом соблюдены, выполнены и получены;
- отсутствуют ограничения полномочий лица, подписывающего Договор, на заключение настоящей сделки;
- она не находится в состоянии ликвидации или банкротства (несостоятельности);
- отсутствуют какие-либо ограничения правоспособности Стороны, в том числе связанные с несостоятельностью (банкротством), реорганизацией или ликвидацией, а также отсутствуют иные обстоятельства, включая решения судов различных юрисдикций, решения органов государственной власти и (или) местного самоуправления, решения должностных лиц, решения органов управления Стороны и иные обстоятельства, способные повлиять на возможность Стороны должным образом исполнять свои обязательства по Договору;
- не отозвана (не аннулирована) лицензия, необходимая для осуществления основного вида деятельности, срок действия этой лицензии не истек либо основной вид деятельности, осуществляемый Стороной, не подлежит лицензированию;
- информация, предоставленная Стороной другой Стороне при заключении договора, является достоверной, полной и точной, и Стороной не были скрыты какие-либо обстоятельства, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение Стороны заключить Договор на условиях, в нем оговоренных.

Покупатель подтверждает и гарантирует, что денежные средства, которыми Покупатель оплачивает приобретаемый им товар, были (будут) получены законным путем, что поставляемый по Договору товар приобретается Покупателем для осуществления законной деятельности.

При заключении Договора Поставщик полагается на заверения Покупателя.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в течение срока действия Договора передавать в собственность Покупателя товар, а Покупатель обязуется принимать (обеспечивать приёмку) и оплачивать поставляемый товар на условиях, определенных Договором, согласованными сторонами спецификациями и (или) иными приложениями, дополнительными соглашениями к Договору. Поставляемый по Договору товар передается Покупателю для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

1.2. Количество, наименование (ассортимент, сортамент) товара, цена, срок (период) поставки, срок оплаты товара, требования к качеству товара, способ доставки товара, наименование и реквизиты грузополучателя определяются согласованными сторонами спецификациями, являющимися неотъемлемой частью Договора. Спецификации должны быть согласованы сторонами не позднее двадцать пятого числа месяца, предшествующего месяцу отгрузки, в порядке, предусмотренном Договором. Поставщик вправе отказаться от поставки товара, спецификация на которую не была согласована либо согласована с нарушением установленного Договором порядка, без возмещения Покупателю каких-либо убытков.

1.3. Спецификации составляются на основании письменных заявок Покупателя, которые должны быть предоставлены Поставщику не позднее двадцатого числа месяца, предшествующего месяцу отгрузки. В письменной заявке Покупатель должен указать наименование (ассортимент, сортамент) товара, количество товара, срок (период) поставки, требования к качеству товара, способ доставки товара, наименование и реквизиты грузополучателя.

2. КАЧЕСТВО И КОЛИЧЕСТВО ТОВАРА. ПРОВЕРКА КАЧЕСТВА И КОЛИЧЕСТВА ТОВАРА

2.1. Качество товара должно соответствовать Договору, указанным в спецификациях нормативным документам, техническим документам (чертежам) и удостоверяться документом о качестве (сертификатом качества).

2.2. Количество товара должно соответствовать сопроводительным документам (транспортным железнодорожным накладным, транспортным накладным, товарным накладным и т.п.).

2.3. Проверка товара по количеству и качеству должна быть проведена Покупателем (грузополучателем) не позднее 10 (Десяти) календарных дней со дня принятия товара от перевозчика или от Поставщика (грузоотправителя). При этом приёмка товара по весу брутто и количеству тарных мест производится в момент получения товара от перевозчика или от Поставщика (грузоотправителя) с составлением соответствующего акта:

2.4. Проверка качества товара (определение химического состава, гранулометрического состава, поверхностного загрязнения) производится Покупателем (грузополучателем) в соответствии с нормативными документами на товар. При приёмке товара отбор проб (образцов) для определения качества поставленного товара должен производиться из каждой партии товара, при этом под партией товара в целях настоящего пункта понимается товар, поставленный в одном вагоне (контейнере, автомобиле) навалом или в упаковочном месте с одним химическим составом, указанным в сертификате качества.

2.5. При получении товара от перевозчика Покупатель (грузополучатель) обязан проверить соответствие товара сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах, а также принять товар от перевозчика с соблюдением правил, предусмотренных законами и иными правовыми актами, регулирующими деятельность соответствующего вида транспорта.

2.6. В случае установления несоответствия товара по качеству и (или) количеству транспортным и сопроводительным документам Покупатель (грузополучатель) обязан приостановить приёмку, обеспечить сохранность товара и предотвращение смещения его с другим однородным товаром. В течение 24 (Двадцати четырёх) часов Покупатель обязан направить Поставщику сообщение (телеграммой или по электронной почте) о необходимости присутствия его представителя при приёмке товара. Представитель Поставщика обязан прибыть к месту приёмки товара в течение трех рабочих суток (не считая времени на дорогу) с момента получения сообщения Покупателя. В случае неприбытия представителя Поставщика в установленный срок либо в случае отказа Поставщика участвовать в приёмке, а также в случае, если в течение трех рабочих суток со дня получения уведомления Поставщик не ответит Покупателю на его уведомление о вызове представителя Поставщика, Покупатель (грузополучатель) вправе произвести приёмку товара с составлением соответствующего акта с участием представителя независимой компетентной организации (SGS,

Торгово-Промышленной палаты и т.п.) по месту нахождения Покупателя (грузополучателя) или в ином порядке, согласованном с Поставщиком.

2.7. Приёмка товара, поставленного в упаковке (в мягких контейнерах типа МКР (биг-бэгах), бочках, ящиках, обрешётке, увязанного на паллетах), осуществляется по количеству тарных мест и по весу каждого упаковочного места и/или товарной единицы. В случае установления несоответствия товара по количеству транспортным и сопроводительным документам Покупатель (грузополучатель) с целью вызова представителя Поставщика обязан обеспечить сохранность товара (целостность упаковки). В акте приёмки указывается номер партии каждого упаковочного места и/или товарной единицы.

2.8. В случаях, предусмотренных законом, Покупатель (грузополучатель) обязан обеспечить составление коммерческого акта с участием перевозчика.

2.9. Количество товара считается соответствующим сопроводительным документам, если разница между массой груза, указанной в товаросопроводительных документах, и массой груза, определенной при приёмке товара Покупателем (грузополучателем), не превышает значения предельного расхождения определения массы (погрешности измерений массы) нетто товара. По соглашению сторон значение предельного расхождения определения массы (погрешность измерения массы) устанавливается равным 1,5 % (Одной целой пяти десятым процента) от веса нетто товара, указанного в перевозочном документе.

2.10. Количество недостающего товара определяется с учетом значения предельного расхождения определения массы (погрешности измерения массы).

2.11. При установлении несоответствия количества поставленного товара количеству, указанному в товаросопроводительных документах, Покупатель (грузополучатель), представитель независимой компетентной организации или иное лицо, привлеченное для участия в приёмке товара, в целях установления веса нетто обязаны произвести провес порожней тары (в том числе железнодорожных вагонов, контейнеров или транспортного средства), в которой поставлялся товар, с оформлением соответствующего акта, где должно быть указано средство (метод) измерения веса порожней тары. Акт подписывается лицами, участвующими в приёмке товара.

2.12. В случае поставки товара на условиях выборки товара Покупателем (грузополучателем) на складе Поставщика (грузоотправителя) (самовывоз) приёмка товара по количеству, комплектности и по внешнему виду, в том числе по упаковке и маркировке, осуществляется на складе Поставщика (грузоотправителя), и если товар был принят Покупателем (грузополучателем) или уполномоченным Покупателем (грузополучателем) лицом, то считается, что количество и комплектность поставленного товара соответствует количеству и комплектности товара, указанным в товаросопроводительных документах, а упаковка и маркировка товара соответствуют предъявленным требованиям и условиям перевозки.

2.13. При осуществлении приёмки товара по количеству и качеству во всем, что не определено Договором, а также нормативными документами на поставляемый товар, стороны руководствуются Инструкциями о приёмке продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству (утверждены постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР № П-6, № П-7).

2.14. Стороны признают, что документы о приёмке товара по количеству и качеству, составленные Покупателем (грузополучателем) с нарушением требований Договора, не имеют доказательственной силы при разрешении споров о количестве и качестве товара, и что в случае невыполнения Покупателем (грузополучателем) установленных Договором (раздел 2.) требований к приёмке товара, к порядку оформления и направления Поставщику документов о приёмке товара и к порядку разрешения споров, Поставщик вправе отказаться полностью или частично от удовлетворения требований Покупателя, связанных с недопоставкой товара или ненадлежащим качеством товара.

2.15. В случае недопоставки товара в отдельной партии, Поставщик вправе произвести поставку недостающего количества в последующих партиях товара.

2.16. Все вопросы, связанные с установлением несоответствия товара по качеству и (или) количеству транспортным и сопроводительным документам, разрешаются только при условии получения Поставщиком соответствующей претензии Покупателя. Срок для заявления претензий по количеству и (или) качеству товара – 30 (Тридцать) календарных дней со дня окончания приёмки товара. Претензии направляются по почтовому адресу, указанному в договоре, при этом к претензии должны быть приложены оригиналы документов, составленных при приёмке товара, а так же надлежащим образом заверенные копии транспортных накладных, товарно-транспортных накладных

и других документов, обосновывающих заявленные требования. Претензии, направленные с нарушением данного срока и (или) без приложения перечисленных выше документов, к рассмотрению не принимаются, все убытки Покупателя, вызванные несоблюдением претензионного порядка, относятся на Покупателя, при этом считается, что претензия не была направлена Покупателем. Ответ на претензию должен быть дан Поставщиком в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения им претензии.

2.17. В случае доставки товара под охраной, организованной в порядке, предусмотренном Договором, приёмка товара по количеству производится Покупателем (грузополучателем) в течение 24 (Двадцати четырёх) часов с момента прибытия товара на станцию назначения с участием представителя охранной организации с составлением акта сдачи-приёмки товара. При превышении указанного срока приёмки товара Покупатель возмещает Поставщику стоимость услуг охранной организации в соответствии с фактическим временем проведения приёмки товара (с учетом периода ожидания приёмки). Для осуществления приёмки Покупатель обязан уполномочить лицо, которое будет производить приёмку от его имени, на подписание актов сдачи-приёмки товара с охранной организацией, и представить документ о полномочиях представителю охранной организации. В ходе приёмки проверяется вес вагона с товаром (брутто), а затем, после выгрузки товара из вагона и очистки порожнего вагона, производится проверка веса порожнего очищенного вагона (тары). Количество поставленного товара (нетто) определяется как разница между весом брутто и весом порожней тары после выгрузки товара, с учетом положений п. 2.9. и п. 2.10. Договора. В случае установления несоответствия товара по количеству транспортным и сопроводительным документам акт сдачи-приёмки товара с охранной организацией принимается Сторонами как окончательный результат приёмки, исключающий проведение приёмки согласно п. 2.5. и п. 2.6. Договора, и является основанием для предъявления претензий о количестве товара в порядке, предусмотренном п. 2.17. Договора.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

3.1. Поставка товара осуществляется путем отгрузки (передачи) товара Покупателю либо грузополучателю. Отгрузочные реквизиты, наименование и реквизиты грузоотправителя и грузополучателя указываются в спецификации, отгрузочной разрядке либо в дополнительном соглашении к Договору.

3.2. Товар поставляется партиями. При отсутствии письменного соглашения о количестве товара в отдельной партии, под партией товара понимается количество товара, отгруженное по одному перевозочному документу. Количество товара в партии должно быть кратным минимальному объему товара. Под минимальным объемом товара понимается количество товара, принимаемое перевозчиком к перевозке в одном вагоне (контейнере), автомобиле соответствующего вида.

3.3. Доставка товара Покупателю (грузополучателю) может осуществляться одним из следующих способов, согласованных сторонами в спецификации:

3.3.1. Железнодорожным транспортом. В случае если доставку товара железнодорожным транспортом организует Поставщик, Поставщик заключает соответствующий договор перевозки грузовой скоростью на обычных условиях за счет и риск Покупателя.

3.3.2. Автомобильным транспортом Поставщика.

3.3.3. Автомобильным транспортом, нанятым Поставщиком.

3.3.4. Автомобильным транспортом, нанятым Покупателем (грузополучателем). Полномочия представителя перевозчика на получение товара должны подтверждаться доверенностью, выданной ему Покупателем (грузополучателем) или перевозчиком. Перевозчик выдаёт доверенность своему представителю в порядке передоверия на основании доверенности, выданной ему Покупателем (грузополучателем). Если иной срок отгрузки не указан в спецификации, то Покупатель обязан вывезти товар не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика извещения о готовности товара к отгрузке.

3.3.5. Автомобильным транспортом Покупателя (грузополучателя) — выборка товара (самовывоз) со склада Поставщика (грузоотправителя). Полномочия представителя Покупателя (грузополучателя) на получение товара должны подтверждаться доверенностью, выданной ему Покупателем (грузополучателем). Если иной срок отгрузки не указан в спецификации, то Покупатель обязан выбрать товар не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика извещения о готовности товара к отгрузке.

3.4. Обязанность Поставщика по поставке товара считается исполненной, право собственности на товар, а также риски случайной утраты и (или) случайного повреждения товара переходят от Поставщика к Покупателю:

- 3.4.1. при доставке товара способами, указанными в п. п. 3.3.1., 3.3.3., 3.3.4. Договора – в день (момент) приёма товара перевозчиком к перевозке, указанный в транспортной накладной;
- 3.4.2. при доставке товара способом, указанным в п. 3.3.2. Договора – в день (момент) передачи товара Покупателю (грузополучателю) на складе Покупателя (грузополучателя), указанный в транспортной накладной;
- 3.4.3. при доставке товара способом, указанным в п. 3.3.5. Договора – в день (момент) передачи товара Покупателю (грузополучателю) на складе Поставщика (грузоотправителя), указанный в универсальном передаточном документе (УПД) или в приказе на отгрузку.

3.5. Местом исполнения Договора является _____.

3.6. Стороны признают, что доставка товара железнодорожным транспортом в полувагонах, универсальных контейнерах, независимо от их принадлежности, отгруженного насыпью (навалом) и (или) упакованного в мягкие контейнеры типа МКР (биг-бэги), по требованию перевозчика осуществляется на особых условиях, указанных в соответствующем соглашении, заключённом между перевозчиком и Поставщиком. Все последствия несохранности товара при его доставке на особых условиях принимает на себя Покупатель, за исключением случаев доставки этого товара под охраной на условиях п. 3.7. Договора.

3.7. В случае доставки товара железнодорожным транспортом на особых условиях Покупатель вправе поручить Поставщику организацию доставки товара под охраной, о чем указывается в спецификации или дополнительном соглашении. С целью исполнения этого поручения Поставщик заключает от своего имени за счет Покупателя договор (дополнительное соглашение) с охранной организацией на охрану товара.

3.8. При отгрузке товара железнодорожным транспортом в целях сохранности товара (защиты от просыпания и подмокания) и обеспечения охраны окружающей среды Поставщик (грузоотправитель) вправе заделывать конструктивные зазоры внутри кузова вагона досками и бумагой, при этом указанные доски и бумага не считаются мусором.

3.9. При доставке товара способами, указанными в п. п. 3.3.4., 3.3.5. Договора, погрузка груза в транспортное средство и его распределение в транспортном средстве осуществляются в соответствии с указаниями водителя транспортного средства. Покупатель обязан возместить Поставщику расходы по уплате административных штрафов в случае привлечения Поставщика к административной ответственности за превышение допустимой нагрузки на ось транспортного средства или превышение допустимой массы транспортного средства.

3.10. Покупатель обязан сообщить Поставщику отгрузочные реквизиты не позднее двадцатого числа месяца, предшествующего месяцу отгрузки.

3.11. В случае если договор перевозки товара железнодорожным транспортом заключает Покупатель (грузополучатель), Покупатель обязан своевременно представить Поставщику инструкцию (дать письменные указания по оформлению перевозочных документов), а также представить Поставщику и представителю перевозчика документы, подтверждающие оплату перевозки.

3.12. В случае поставки товара в вагонах, принадлежащих Поставщику на праве собственности, Покупатель (грузополучатель) обязан возвратить эти вагоны в адрес Поставщика по следующим реквизитам: _____ или направить вагоны в соответствии с письменным указанием Поставщика или согласно заготовке на порожний рейс в АС ЭТРАН.

3.13. В случае поставки товара в арендованных или привлеченных Поставщиком вагонах, Покупатель (грузополучатель) обязан направить вагоны в направлении, письменно указанном собственником (арендатором) вагонов или согласно заготовке на порожний рейс в АС ЭТРАН.

3.14. Время оборота вагонов (контейнеров) у Покупателя (грузополучателя) устанавливается равным 48 (Сорока восьми) часам с момента прибытия вагона (контейнера) на станцию назначения до момента отправления вагона (контейнера) с этой станции. Моменты прибытия и отправления вагона (контейнера) определяются по соответствующим штемпелям в перевозочном документе.

3.15. Покупатель (грузополучатель) обязан обеспечить возврат порожнего вагона, очищенного от остатков груза, в техническом и коммерческом состоянии, пригодном для его дальнейшего использования в соответствии с его назначением.

3.16. В случае доставки товара автомобильным транспортом Поставщика или автомобильным транспортом, нанятым Поставщиком, время для разгрузки груза из транспортного средства устанавливается равным 3 (трём) часам с момента прибытия транспортного средства к месту выгрузки (проходная, терминал, склад и т.п.) до момента выезда транспортного средства с места выгрузки.

4. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Покупатель обязан оплатить товар по цене и в сроки, определенные Договором, дополнительными соглашениями, протоколами согласования цены и/или спецификациями к Договору.

4.2. Согласованная сторонами цена товара действительна в течение срока, установленного для оплаты товара. Цена предварительно оплаченного товара изменению не подлежит при условии, что предварительная оплата была произведена за весь объем соответствующей партии товара и в соответствии с согласованным порядком оплаты.

4.3. При просрочке Покупателем исполнения обязанности по оплате товара цена товара может быть изменена. Об изменении цены товара Поставщик обязан известить Покупателя не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, предшествующих дню отгрузки товара. Покупатель, в свою очередь, обязан в течение 2 (Двух) рабочих дней известить Поставщика о согласии или об отказе от покупки товара по новой цене.

4.4. Если иные условия не будут согласованы сторонами в дополнительных соглашениях, протоколах согласования цены и/или спецификациях, стоимость доставки товара не включается в цену товара и оплачивается Покупателем дополнительно к цене товара.

4.5. Если доставка товара производится автомобильным транспортом Поставщика и стоимость доставки не включена в цену товара, то стоимость доставки оплачивается Покупателем в соответствии с прейскурантом, утвержденным Поставщиком.

4.6. В стоимость доставки товара включаются все расходы, которые понес Поставщик для доставки товара, в частности:

- ✓ железнодорожный тариф;
- ✓ стоимость услуг автомобильных перевозок;
- ✓ стоимость услуг оператора – расходы, связанные с отгрузкой товара в вагонах/контейнерах, не принадлежащих перевозчику (собственных/арендованных вагонов);
- ✓ стоимость транспортно-экспедиционных услуг – расходы, связанные с организацией перевозки грузов железнодорожным или автомобильным транспортом, включая вознаграждение экспедитора;
- ✓ сбор за перевозку товара на особых условиях при его доставке в полувагонах, универсальных контейнерах, независимо от их принадлежности, отгруженного насыпью (навалом) и (или) упакованного в мягкие контейнеры типа МКР (биг-бэги);
- ✓ дополнительные сборы, связанные с досрочной поставкой по требованию Покупателя, с отказом Покупателя от товара и другие дополнительные расходы, возникшие не по вине Поставщика.

4.7. В случае если Поставщик на основании поручения Покупателя организует доставку товара железнодорожным транспортом под охраной, Покупатель возмещает Поставщику стоимость услуг охранной организации по доставке товара под охраной и уплачивает агентское вознаграждение за организацию доставки под охраной в размере 0,1 % (Ноля целых одной десятой процента) от стоимости услуг охранной организации на основании отчета и универсального передаточного документа.

4.8. В случае удовлетворения Поставщиком претензий Покупателя о количестве (качестве) поставленного товара Поставщик обязан выставить Покупателю универсальный корректировочный документ, а также, при наличии его вины, возместить фактически понесенные Покупателем расходы, связанные с оплатой простоя вагонов (контейнеров) в период ожидания прибытия представителя Поставщика, и оплатить расходы Покупателя на оплату услуг независимых компетентных организаций, привлеченных с согласия Поставщика к осуществлению проверки качества и (или) количества поставленного товара, – в части оплаты стоимости услуг, приходящейся на проверку того товара, несоответствие которого по качеству и (или) количеству было выявлено, при этом Покупатель

обязан выставить Поставщику счет-фактуру (универсальный передаточный документ) на сумму понесенных расходов и направить документы, подтверждающие размер предъявленной к возмещению суммы понесенных Покупателем расходов. В случае предварительной оплаты товара, в отношении которого Поставщиком признано несоответствие по качеству и (или) количеству, излишне перечисленная денежная сумма засчитывается в счет оплаты будущих поставок товара или подлежит возврату Покупателю в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения Поставщиком письменного требования Покупателя.

4.9. Оплата стоимости товара, стоимости доставки товара, другие платежи производятся Покупателем перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика или иным дополнительно согласованным сторонами способом. Моментом исполнения обязательства по оплате является дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.10. Оплата стоимости товара и стоимости доставки товара производится предварительно в размере 100% (ста процентов), если иное не будет предусмотрено спецификациями или дополнительным соглашением к Договору. Счет на предоплату действителен в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня его выставления, если иной срок не будет указан в счете на предоплату, и должен быть оплачен в этот срок. В случае частичной предварительной оплаты Поставщик вправе по своему выбору отгрузить товар на сумму произведённой оплаты или не производить отгрузку до поступления полной предварительной оплаты.

4.11. Обязанность Поставщика по возврату Покупателю денежных средств, уплаченных в качестве предварительной оплаты, наступает после получения Поставщиком соответствующего требования Покупателя и подписания сторонами соглашения о расторжении или изменении договора (спецификации) (кроме случаев, предусмотренных пунктом 4.8. Договора).

4.12. В случае поставки товара без условия его предварительной оплаты или на сумму, превышающую предварительную оплату, стоимость товара, стоимость доставки товара и иные платежи должны быть оплачены Покупателем в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня исполнения Поставщиком обязанности по поставке товара (п. 3.4. Договора), если иное не будет предусмотрено спецификацией или дополнительным соглашением к Договору.

4.13. В ходе исполнения Договора стороны обязуются при необходимости ежеквартально производить сверку расчетов. Если направленный Поставщиком акт сверки расчетов Покупатель не вернет подписанным (либо не направит свои возражения по акту) в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения, акт считается принятым Покупателем в редакции Поставщика.

4.14. В случае если цена товара установлена в иностранной валюте, товар подлежит оплате в российских рублях в пересчете по курсу, установленному Центральным банком России на дату, определенную дополнительным соглашением, протоколом согласования цены и/или спецификациями к Договору, или по курсу, установленному соглашением Сторон.

4.15. При наличии задолженности Покупателя вне зависимости от основания и даты ее возникновения, поступившие от Покупателя денежные средства Поставщик вправе зачесть в счет погашения задолженности, при этом назначение платежа, указанное в платежных документах, во внимание не принимается.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты Покупатель уплачивает Поставщику пени в размере 0,2 % (Ноля целых двух десятых процента) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате.

5.3. В случае непринятия товара Покупателем, не предоставления Покупателем отгрузочных реквизитов для доставки товара либо отказа Покупателя от согласованного к поставке объема товара Покупатель по требованию Поставщика уплачивает штраф в размере 10 % (Десяти процентов) от стоимости этого товара.

5.4. В случае несвоевременного или ошибочного указания Покупателем отгрузочных реквизитов, в случае нарушения Покупателем срока предоставления заявки, указанного в пункте 1.3. Договора, а также в случае несвоевременного оформления Покупателем необходимых документов или несовершения им требуемых формальностей, Покупатель обязан оплатить расходы Поставщика в связи с размещением заказов на дополнительное количество вагонов (контейнеров), и иные расходы, которые понёс Поставщик, включая штрафы и пени, предъявленные перевозчиком, владельцем вагонов (контейнеров).

5.5. Покупатель оплачивает Поставщику стоимость сверхнормативного времени простоя привлеченных/арендованных вагонов или автомобильного транспорта согласно заключённым договорам с экспедиторами/собственниками вагонов/ автомобильного транспорта.

5.6. За самовольное использование принадлежащих Поставщику либо арендованных Поставщиком (грузоотправителем) вагонов (контейнеров), а также за переадресовку вагонов (контейнеров) без согласия Поставщика, Покупатель уплачивает штраф в размере, установленном статьями 99, 100, 101 Закона «Устав железнодорожного транспорта РФ».

5.7. В случае обнаружения в вагоне остатков ранее перевозимого груза Покупатель уплачивает Поставщику штраф, установленный статьей 103 Закона «Устав железнодорожного транспорта РФ».

5.8. Поставщик не несет ответственность за нарушение сроков поставки, если такое нарушение вызвано действиями (бездействием) перевозчика, Покупателя (грузополучателя) или иных третьих лиц.

5.9. В случае нарушения Покупателем (грузополучателем) срока вывоза товара (п. п. 3.3.4. – 3.3.5. Договора) Покупатель обязан оплатить хранение товара в размере 0,1 % (Ноля целых одной десятой процента) от стоимости этого товара за каждые сутки хранения.

5.10. Покупатель несет ответственность за сохранность вагонов (контейнеров), предоставленных Поставщиком (грузоотправителем) для перевозки Товара. В случае повреждения вагонов (контейнеров) Покупатель обязан возместить Поставщику все расходы, понесенные с целью устранения повреждений, включая расходы по проезду вагонов (контейнеров) от места (станции), на которой вагон (контейнер) был поврежден (обнаружено повреждение), до места (станции) выполнения ремонта, а так же после выполнения ремонта от места (станции) ремонта до станции назначения, указанной владельцем (собственником) вагона (контейнера), а так же все расходы, связанные со сверхнормативным простоем вагонов, в. т.ч. расходы на уплату штрафов, неустойки, предъявленных третьими лицами (собственником/владельцем вагонов (контейнеров), перевозчиком и т.д.). В случае утраты принадлежащих Поставщику либо арендованных Поставщиком (грузоотправителем) вагонов (контейнеров) Покупатель обязан возместить стоимость утраченных, поврежденных вагонов (контейнеров).

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Договора, если такое неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, то есть возникших после заключения Договора чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые стороны не могли разумно предвидеть или предотвратить. Если обстоятельства непреодолимой силы продлятся больше двух месяцев, то каждая из сторон имеет право отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору с возмещением другой стороне реального ущерба, причиненного отказом от исполнения договора. Сторона, для которой становится невозможным выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о начале и об окончании обстоятельств, препятствующих выполнению её обязательств по договору, и представить в течение двух недель соответствующий сертификат Торгово-Промышленной палаты или иного уполномоченного органа (организации).

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Если иное не согласовано сторонами дополнительно, Договор вступает в силу со дня его подписания полномочными представителями сторон и действует по «__» _____ 20__ года включительно.

По письменному соглашению Сторон договор может быть пролонгирован.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. Настоящим каждая Сторона заверяет другую Сторону, что на момент заключения Договора она проводит и в процессе исполнения Договора будет проводить антикоррупционную политику, включая, но не ограничиваясь, посредством следующих действий:

- не выплачивает и не предлагает выплачивать какие-либо денежные средства, а также не передает и не предполагает передавать иные ценности и (или) вещи, напрямую или опосредованно, каким-либо лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или на незаконные цели;

- не осуществляет и не предполагает осуществлять действия, квалифицируемые законодательством Российской Федерации, как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования законодательства Российской Федерации в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Покупатель обязан до подписания Сторонами Договора представить Поставщику документы, позволяющие идентифицировать Покупателя и его представителя, подписавшего Договор, подтвердить полномочия представителя Покупателя на осуществление действий от имени Покупателя; а также представить надлежаще заверенные копии уставных документов, регистрационных документов, анкету делового партнера и другую информацию, которую Поставщик вправе потребовать от Покупателя для осуществления внутреннего контроля в целях реализации требований федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». В случае непредставления перечисленных документов в указанный срок, Поставщик вправе в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, отказаться от исполнения Договора, при этом Поставщик не обязан возмещать Покупателю убытки, причиненные отказом Поставщика от исполнения Договора.

9.2. Все дополнительные соглашения, приложения, спецификации к Договору, извещения, претензии, письма, акты, счета, уведомления, документы об исполнении обязательств и иные юридически значимые сообщения должны направляться заказной корреспонденцией по адресам Сторон, указанным в едином государственном реестре юридических лиц или по адресу, специально указанному Стороной в качестве почтового адреса. Сторона несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, считаются полученными Стороной, даже если она не находится по указанному адресу.

9.3. Денежные средства, подлежащие уплате Покупателем во исполнение обязательств по Договору, должны перечисляться по реквизитам, указанным в Договоре или в счете на предоплату (счете-фактуре, УПД и т.п.). Стороны обязаны надлежащим образом в недельный срок письменно извещать друг друга об изменении реквизитов.

9.4. Обязательства сторон по Договору полностью или частично могут быть прекращены зачетом встречных требований. В соответствии с Гражданским кодексом РФ Поставщик вправе в одностороннем порядке производить зачет встречных однородных требований, направив Покупателю соответствующее уведомление.

9.5. Сторона вправе передавать права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе по отдельным спецификациям (заказам), счетам-фактурам, периодам поставки, только с согласия другой Стороны.

9.6. Покупатель не вправе в одностороннем порядке полностью или частично отказываться от исполнения обязательства по оплате товара, согласованного Сторонами к поставке, в том числе по мотивам, связанным с недоставкой товара или с поставкой товара ненадлежащего качества.

9.7. В случае реорганизации либо изменения своего наименования (наименования грузополучателя) Покупатель обязан представить Поставщику заверенную железнодорожной станцией назначения справку о наличии регистрационного кода и справку о возможности приема груза, если необходимость предоставления таких документов установлена перевозчиком. В случае отказа станции назначения принять товар Поставщик не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору.

9.8. Под рабочим (банковским) днем в Договоре понимается любой день недели за исключением субботы, воскресенья, иных выходных и нерабочих дней, установленных законодательством России.

9.9. Все изменения, дополнения, приложения к Договору действительны и являются его неотъемлемой частью при условии, если они совершены в письменной форме путем подписания сторонами одного документа.

9.10. Документы, направленные посредством электронной почты, принимаются сторонами к исполнению, если возможно достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору. Подлинники должны быть переданы другой Стороне (высланы заказной почтой, доставлены курьером или переданы нарочным с отметкой о вручении) в течение 7 (Семи) календарных дней с момента передачи документа посредством электронной почты. До получения подлинника документа его копия, полученная по электронной почте, имеет силу оригинала.

9.11. Документы, передаваемые Покупателем посредством электронной почты, должны направляться на действительный рабочий электронный адрес работника Поставщика (с доменным именем «chemk.ru»), ответственного за поставку. В противном случае считается, что Поставщик не получил документ, направленный посредством электронной почты.

9.12. Поставка товара производится Поставщиком только при условии согласования сторонами наименования (сортамента, ассортимента) товара, его цены, периода (срока) поставки и количества.

9.13. В случае расхождения между условиями Договора и условиями Спецификации, Стороны руководствуются условиями Спецификации.

9.14. Подписывая настоящий Договор, Стороны признают указанные в Договоре меры ответственности и штрафные санкции необходимыми и соразмерными последствиям нарушения обязательств по Договору.

9.15. Разрешение споров между Сторонами по Договору подведомственно арбитражному суду Челябинской области.

9.16. В случае если поставляемый по Договору товар подлежит экспорту, то Покупатель обязуется незамедлительно по требованию Поставщика предоставить ему все имеющиеся у Покупателя документы и совершить действия, которые в соответствии с действующим законодательством России являются необходимым условием применения нулевой ставки налога на добавленную стоимость и (или) освобождения от уплаты акцизов.

9.17. При исполнении Договора Поставщик имеет право при получении денежных средств в счет оплаты товара направлять полученные денежные средства в счет погашения задолженности, возникшей из других договоров, заключенных между Сторонами.

9.18. Договор составлен в двух имеющих равную юридическую силу экземплярах без пометок и исправлений (за исключением оговоренных сторонами), написан на русском языке.

9.19. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, спецификациями, иными приложениями, стороны руководствуются действующим законодательством России.

9.20. Поставщик, производя отгрузку товара в адрес Покупателя (грузополучателя), направляет Покупателю универсальный передаточный документ (УПД), а также сертификат качества на товар. По взаимному согласию сторон указанные документы, а также счёт-фактура при получении оплаты в счёт предстоящих поставок товара и, при необходимости, универсальный корректировочный документ (УКД), направляются по выбору Поставщика посредством электронного документооборота через Оператора электронного документооборота или почтой. Поставщик вправе направлять Покупателю документы посредством электронного документооборота с момента направления им Покупателю уведомления о переходе на электронный документооборот, но не ранее получения подтверждения об активации Покупателя в системе электронного документооборота. Счета-фактуры, УПД, УКД выставляются Поставщиком в соответствии с установленным Порядком выставления и получения счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи.

9.21. Подписание Покупателем УПД (УКД) в электронной форме производится с использованием квалифицированной электронной подписи, которая равнозначна собственноручной подписи на бумажном носителе и подтверждает получение Покупателем (грузополучателем) товара в соответствии с УПД (УКД). При этом Покупатель обязан предоставить Поставщику надлежаще заверенную копию доверенности, подтверждающую полномочия лица подписывать определённые электронные документы своим сертификатом электронной подписи.

9.22. Стороны обязаны незамедлительно информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью. В этом случае стороны производят обмен документами на бумажном носителе с собственноручной подписью.

9.23. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации, в отношении которой прямо указано, что она является конфиденциальной, то есть не разглашать, не публиковать и не использовать каким-либо иным способом в целом или по частям такую информацию без предварительного письменного согласия другой стороны. Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на случаи предоставления информации органам государственной власти и иным государственным органам, органам местного самоуправления в целях выполнения их функций, а также аудиторам и консультантам.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. ПОСТАВЩИК:

10.2. ПОКУПАТЕЛЬ:

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

_____/_____/

_____/_____/